**办理流程**

1. 填好车辆申请表格后，表格单位盖章处盖自己公司的章，科技园意见栏请到主楼D座335找邵老师签字盖章。

2、携带盖完章的表格、行驶本、驾驶本复印件至教一楼保卫处办理即可。